

Entretien de fin de période d'essai

Date de l'entretien :

Date de fin de la période d'essai :

Nom :

Poste occupé :

Depuis le :

Entretien réalisé par :

Globalement, êtes-vous satisfait de votre période d'essai ?

Pas du tout satisfait

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Très satisfait

Mon poste

Qu'est ce qui **correspond** et **ne correspond pas** à vos attentes dans le poste ?

Collaborateur

Quelles expertises pouvez-vous apporter sur ce poste ?

Collaborateur	Manager

Quelles expertises manquantes sur ce poste pourriez-vous développer ?

Collaborateur	Manager

Disposez-vous des moyens nécessaires pour mener à bien vos missions : matériel, identifiants... ?

Collaborateur	Manager

Mon intégration

Comment évaluez-vous l'accueil qui vous a été réservé et comment pourrait-il être amélioré ?

Collaborateur

Comment évaluez-vous l'accompagnement (formation, tutorat, parcours d'intégration...) que vous avez reçu durant cette période d'essai ?

Collaborateur

Recevez-vous facilement de l'aide de la part de votre manager / équipe / tuteur ?

Collaborateur

Comment évaluez-vous votre intégration dans votre équipe ?

Collaborateur

Synthèse

Quel bilan global faites-vous de votre période d'essai ?

Collaborateur

Suite à cette période d'essai, quelles sont vos intentions ?

Collaborateur	Manager
<input type="checkbox"/> valider votre période d'essai <input type="checkbox"/> rompre votre période d'essai <input type="checkbox"/> renouveler votre période d'essai	<input type="checkbox"/> valider la période d'essai <input type="checkbox"/> rompre la période d'essai <input type="checkbox"/> renouveler la période d'essai

Quels sont les 3 axes de développement pour les mois à venir ?

Collaborateur	Manager

Plan d'action manager : comment développer ces 3 axes ?

Manager

Avez-vous un commentaire à apporter concernant cet entretien?

Collaborateur	Manager

Document à retourner à votre service RH pour validation ou non de la période d'essai